

Управление образования Администрации Горноуральского
городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»

СОГЛАСОВАНО:

с представителем
трудоого коллектива ДЮСШ

 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении процедуры самообследования
МБУ ДО ДЮСШ

Горноуральский городской округ

2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией». Положение регламентирует порядок проведения самообследования (в дальнейшем – самообследование) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ).

1.2. ДЮСШ проводит самообследование своей деятельности, включающей в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса;
- размещение его на официальном сайте МБУ ДО ДЮСШ.

1.3. Самообследование деятельности проводится ДЮСШ ежегодно.

1.4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ДЮСШ самостоятельно.

1.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ДЮСШ, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности дополнительных услуг в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ДЮСШ, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и правовому регулированию в сфере дополнительного образования

II. Цель

Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДЮСШ.

III. Задачи

3.1. Анализ деятельности ДЮСШ.

3.2. Формирование отчета о результатах самообследования.

3.3. Обеспечение доступа к информации деятельности ДЮСШ.

IV. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

4.1. Подготовительные работы: сентябрь – декабрь, февраль-март;
Заполнение формы «Показателей»: до 31 марта текущего года;

Составление Отчета: на 01 апреля текущего года.

Направление учредителю: не позднее 20 апреля текущего года;

Размещение на сайте ДЮСШ: не позднее 20 апреля текущего года.

4.2. Для проведения самообследования в ДЮСШ и подготовке отчета о его результатах, а также обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения создается комиссия в составе: директора, методистов или педагогов, курирующих направления деятельности, подлежащих оценке.

4.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и др.

4.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Учреждения:

образовательной деятельности (общая характеристика учреждения, наличие правоустанавливающих документов, информация о документации ДЮСШ);

системы управления учреждения (анализируется и оценивается система управления в ДЮСШ, анализируется организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу);

содержания и качества подготовки обучающихся (анализируются результаты освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в динамике за три года, продолжение обучения по избранному профилю деятельности, участие обучающихся в соревнованиях различного уровня и др.);

организация и содержание учебного процесса (контингент обучающихся; формы и виды учебно-тренировочных занятий, режим учебно-тренировочной работы; сменность занятий; учебный план; доля подготовленных спортсменов-разрядников; анализ образовательной программы);

качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификационная структура педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты методической работы);

качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащённости Учреждения оборудованием, степень его новизны; обеспеченность современными ПК, спортивными сооружениями);

функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализируется система внутришкольного контроля, общественной экспертизы качества образования);

анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324.

По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Учреждения.

V. Оформление результатов самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчёт подписывается директором и заверяется печатью.

5.3. Отчёт рассматривается на педагогическом совете школы не позднее 15 апреля текущего года.

5.4. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

VI. Ответственность

6.1. Директор несет персональную ответственность за осуществление процедуры сомообследования.

6.2. ДЮСШ, как образовательное учреждение дополнительного образования, обязано ежегодно предоставлять необходимую и достоверную информацию о своей деятельности и образовательных услугах, а также оформлять отчет о результатах, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию и предоставлять его для ознакомления учредителю, на официальном сайте и в публичном докладе директора.

VII. Заключительное положение

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Основанием прекращения действий настоящего Положения становится: принятие нового акта; признание акта утратившим силу органом, который его принял.